



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА»**

**«ИНТА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШСА
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӖДАН ЮКӖН**

**П Р И К А З
Т Ш Ӗ К Т Ӗ Д**

«03» *марта* 2025 года

г. Инта

№ *43*

**Об организации круглогодичного оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков в возрасте с 6 до 18 лет,
временного трудоустройства несовершеннолетних
в свободное от учёбы время в 2025 году**

Во исполнение постановления администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288 «Об организации круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в возрасте с 6 до 18 лет, временного трудоустройства несовершеннолетних в свободное от учёбы время в 2025 году», в соответствии с Соглашением о взаимодействии с МКУ «ГУНО» от 05.09.2024

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать процесс круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в возрасте с 6 до 18 лет, временного трудоустройства несовершеннолетних в свободное от учёбы время в 2025 году.

2. Установить:

2.1. режимы работы лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул на базе МБОУ «СОШ № 8» (г. Инта, ул. Ленинградская, д.17; ул. Мира д. 2, строение 1; ул. Куратова д. 32), МБОУ «Гимназия № 2», МБОУ «Лицей № 1 г. Инты», МАОУ Гимназия № 3, МБОУ «СОШ пст. Абезь», МБУДО ЦВР, МБУ ДО «Спортивная школа «Юность» с 08.30 часов до 14.30 часов при пятидневной рабочей неделе;

2.2. режим работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков на базе МБУДО ЦВР с 09.00 часов до 15.00 часов при пятидневной рабочей неделе.

3. Утвердить состав комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков на базе МБУДО ЦВР согласно приложению 1 к настоящему приказу.

4. Начальнику МКУ «ГУНО» Проскуриной Н.В., председателю комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков на базе МБУДО ЦВР, провести приемку лагерей с 12.03.2025 по 14.03.2025; с 19.05.2025 по 21.05.2025; с 15.10.2025 по 17.10.2025.

5. Старшему методисту сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» Грицык Н.Г., секретарю комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков на базе МБУДО ЦВР, обеспечить:

5.1. выполнение пункта 3 постановления администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288;

5.2. предоставление актов приемки лагерей с дневным пребыванием детей в Отдел образования администрации муниципального округа «Инта» в течение трех рабочих дней;

5.3. предоставление в Межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления доклада (промежуточного и итогового) о готовности организаций отдыха и оздоровления детей к летней оздоровительной кампании в 2025 году.

6. Назначить лицами, ответственными за организацию работы лагерей с дневным пребыванием, руководителей муниципальных образовательных организаций.

7. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить:

7.1. выполнение плана комплектования лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций, организаций дополнительного образования с организацией двухразового питания в каникулярное время согласно приложению 2 к постановлению администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288;

7.2. выполнение плана комплектования лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБУДО ЦВР согласно приложению 2 к настоящему приказу до 12.05.2025 (1 смена), до 26.06.2025 (2 смена), до 24.07.2025 (3 смена);

7.3. преимущественный приём в детские оздоровительные лагеря детей, отнесенных к категории: семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в установленном законом порядке, согласно пункту 2.3. постановления администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288;

7.4. комплектование лагерей с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами, назначение ответственных лиц из числа работников за организацию работы лагерей с дневным пребыванием детей;

7.5. подготовку помещений и готовность лагерей с дневным пребыванием детей в срок до 20.03.2025, до 29.05.2025, до 26.06.2025, до 24.07.2025, до 23 октября 2025 года соответственно;

7.6. организацию медицинского обслуживания детей в лагерях с дневным пребыванием детей;

7.7. организацию активного досуга детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей;

7.8. предоставление в территориальный отдел Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека по РК в г. Воркуте (по г. Инте) информацию о планируемых сроках открытия лагеря, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливающихся детей не менее чем за месяц до начала работы лагеря;

7.9. предоставление в Отдел образования администрации муниципального округа «Инта»:

7.9.1. приказов об открытии лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, санитарно-эпидемиологических заключений, планов работы лагерей в сроки до 17.03.2025, до 26.05.2025, до 26.06.2025, до 24.07.2025, до 20.10.2025;

7.9.2. отчетов о работе лагерей с дневным пребыванием детей учащихся в трехдневный срок по окончании работы смен лагеря согласно приложению 4 к настоящему приказу.

7.10. предоставление в отдел учета и обеспечения продуктами питания МКУ «ГУНО» заявки на организацию питания с указанием численности детей по возрастным категориям и количество дней, в которые будет организовано питание в сроки до 14.03.2025, до 12.05.2025, до 20.06.2025, до 21.07.2025, до 17.10.2025 соответственно;

7.11. обеспечение работы школьных столовых для организации горячего питания детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей.

8. Руководителям муниципальных образовательных организаций: МБОУ «СОШ № 8» Балину М.Н., МАОУ Гимназия № 3 Ивановой Е.А., МБУДО ЦВР Кармановой И.Е. обеспечить заключение договоров с образовательными организациями о взаимоотношении сторон согласно приложению 3 к постановлению администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288.

9. Рекомендовать руководителю МБУ ДО «Спортивная школа «Юность» Крепу В.И. обеспечить заключение договора о взаимоотношении сторон согласно приложению 3 к постановлению администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288.

10. Руководителям муниципальных образовательных организаций: МБОУ «Гимназия №2» Яловой Н.В., МБОУ «СОШ № 8» Балину М.Н., МАОУ Гимназия № 3 Ивановой Е.А., МБОУ «Лицей №1 г. Инты» Вернич Н.А. направить для работы в лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха на базе МБУДО ЦВР педагогических работников согласно приложению 3 к настоящему приказу.

11. Директору МБУДО ЦВР Кармановой И.Е. обеспечить:

11.1 организацию лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков на 100 мест в сроки согласно приложению 4 постановления администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288;

11.2. приём несовершеннолетних в возрасте с 14 до 18 лет в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием подростков в срок до 12.05.2025;

11.3. укомплектование лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков педагогическими кадрами;

11.4. подготовку помещения и готовности лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков в срок до 29.05.2025;

11.5. предоставление в отдел учета и обеспечения продуктами питания МКУ «ГУНО» заявки на организацию питания с указанием численности подростков и количество дней, в которые будет организовано питание до 12.05.2025;

11.6. заключение договоров на поставку продуктов питания для организации питания учащихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков на базе МБУДО ЦВР;

11.7. заключение договоров о взаимоотношениях с МАОУ Гимназия № 3 об организации предоставления медицинского кабинета для оказания медицинской помощи детям, посещающим лагерь с дневным пребыванием детей в первую, вторую и третью смены и лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием подростков на базе МБУДО ЦВР;

11.8. предоставление в территориальный отдел Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека по РК в г. Воркуте (по г. Инте) документацию, необходимую для получения разрешения на функционирование лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков за три месяца до начала работы лагеря;

11.9. предоставление в Отдел образования администрации муниципального округа «Инта»:

11.9.1. приказа об открытии лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков, санитарно-эпидемиологическое заключение, план работы лагеря до 26.05.2025;

11.9.2. отчета о работе лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков в трехдневный срок по окончании работы смены лагеря согласно приложению 4 к настоящему приказу.

12. Руководителям муниципальных образовательных организаций: МБОУ «СОШ пст. Абезь» Тыриной И.А., МБУДО ЦВР Кармановой И.Е., и.о. директора МБОУ «СОШ с. Петрунь» Батмановой Е.А., обеспечить:

12.1. рабочие места для организации временного трудоустройства несовершеннолетних в свободное от учебы время согласно приложению 4 к постановлению администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 21.02.2025 № 2/288;

12.2. назначение лиц, ответственных за организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в свободное от учебы время и соблюдение законодательства в области трудоустройства несовершеннолетних.

13. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Отдела образования администрации муниципального округа «Инта».

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



Э.О. Круглова

Грицык Неля Георгиевна

☎ 8(82145)63729

Рассылка:

1 – в дело

6 – Проскурина Н.В., Круглова Э.О., Пальчук Э.А., Савельева Н.И., Ляпина О.В., Грицык Н.Г.

5 – МКУ «ГУНО» (Отдел кадров, ПЭО, ЦБ, финотдел, отдел учета и обеспечения продуктами питания)

7 – МБОУ «СОШ № 8», МБОУ «Лицей № 1 г. Инты», МБОУ «Гимназия № 2», МАОУ Гимназия № 3, МБОУ «СОШ пст. Абезь», МБОУ «СОШ с. Петрунь», МБУДО ЦВР

Приложение 1
Утвержден
приказом Отдела образования
администрации МО «Инта»
от «03» 03 2025 г. № 43

Состав комиссии
по приемке лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных
образовательных организаций и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием
подростков на базе МБУДО ЦВР

- Проскурина Н.В. - начальник МКУ «ГУНО», председатель комиссии;
Пальчук Э.А. - заместитель начальника МКУ «ГУНО», заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:
Грицык Н.Г. - старший методист сектора ДО и ДО МКУ «ГУНО», секретарь комиссии;
Ляпина О.В. - ведущий инженер по технике безопасности, ГО и ЧС МКУ «ГУНО» (по согласованию).

П Л А Н
комплектования лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБУДО ЦВР
детьми из муниципальных образовательных организаций в летний период

№ п/п	Муниципальные общеобразовательные организации	июнь	июль	август
1	МБОУ «СОШ № 8» (Республика Коми, г. Инта, ул. Мира, 2, стр. 1)	30	10	6
2	МБОУ «СОШ № 8» (Республика Коми, г. Инта, ул. Куратова, 32)	5	16	6
3	МБОУ «Гимназия № 2» (Республика Коми, г. Инта, ул. Куратова, д.20, стр.1)	60	10	6
4	МАОУ Гимназия № 3 (Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.8)	5	14	6
5	МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» (Республика Коми, г. Инта, ул. Мира, д.51)	5	10	6
Итого		105	60	30
Всего		195		

Приложение 3
к приказу Отдела образования
администрации МО «Инта»
от «03» 03 2025 г. № 43

ПЛАН
комплектования лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБУДО ЦВР,
лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков
педагогическими кадрами
в летний период

№ п/п	Образовательные учреждения	02.06.2025- 24.06.2025 1 смена	01.07.2025 – 21.07.2025 2 смена	29.07.2024- 18.08.2024 3 смена
1.	МБОУ «СОШ № 8»	2	0	0
2.	МБОУ «Гимназия № 2»	4	0	0
3.	МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»	0	1	0
4.	МАОУ Гимназия № 3	0	1	0
Итого		6	2	0
Всего		8		

Образец отчета
о работе детского оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей/лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием подростков

за _____ 20__ г.

МБОУ « _____ »

1 Вид организации отдыха и оздоровления (ДОЛ/ЛТО) _____

2. Охват детей: план _____, факт _____

2.1. Возрастной состав:

	Всего детей	6-10 лет	11-17 лет
Девочек			
Мальчиков			
Процент охвата от общего кол-во детей в школе			

2.2. Социальный паспорт детей, отдохнувших в лагере:

№ п/п	Дети, относящиеся к льготным категориям	Всего в общеобразовательной организации	Количество детей, отдохнувших в смене	Из них девочек
1	Дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (всего). Из них:			
1.1.	Опекаемых детей, детей-сирот			
1.2.	Детей-инвалидов, детей с ОВЗ			
1.3.	Детей из малообеспеченных семей, получающих ГСП			
1.4.	Детей из семей участников СВО			
1.5	Детей, состоящих на профилактических учетах			
2	Другие категории детей, относящиеся к льготным:			
2.1.	Дети из многодетных семей			
2.2.	Одаренные			

2.3. Кадровый состав лагеря дневного пребывания:

- Административный – начальник лагеря _____
- Педагогический – воспитателей _____ и др. (указать)
- Медицинский – _____
- Прочие – _____

3. Направление деятельности лагеря (цель, задачи):

4. Профильные смены

№ п/п	Направление	Кол-во человек
1.		

5. Спортивно-оздоровительная работа

6. Организация работы по профилактике правонарушений

7. Наиболее значимые мероприятия смены

8. Организация и реализация туристических маршрутов

9. Анализ посещаемости детьми лагеря

Пропущено дней _____ из них по уважительной причине _____
из них по болезни _____

10. Другая информация:

Случаи травматизма (краткое описание)	Наличие замечаний контрольных служб