

Приложение \_\_\_\_\_  
к Паспорту ОСИ № 1  
Дата «28» октября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ п.с. Абезь»  
/И.А. Тырина  
«28» октября 2016 г.

**«Дорожная карта ОСИ»**  
(план мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.с. Абезь»  
(наименование учреждения)  
МБОУ «СОШ п.с. Абезь»  
(наименование объекта)

169810, Республика Коми, г. Инта, п.с. Абезь, ул. Центральная, д. 20  
*Адрес объекта*

№ п/п	Наименование мероприятий	Категории инвалидов <i>(указать буквенное обозначение в соответствии и с КОСГУ)</i>	Срок исполнени я <i>(этап работы* и дата)</i>	Документ, которым предусмотрено исполнение мероприятия <i>(с указанием источника финансирования)</i>	Примечание <i>(дата контроля и результат)</i>
<b>1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ</b>					
1**	<b>Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте</b> путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)	Все категории	1 этап	Финансирование не требуется	По мере необходимости
1.1	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам	Все категории	1 этап	Приказ от 20.02.2018 № 26 «О назначении ответственных за разработку документов к паспорту ОСИ». Финансирование не требуется	
1.2	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)	Все категории	1 этап	В течение 2018 года	
1.3	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	Все категории	1 этап	Приказ от 06.03.2018 № 36 «О проведении инструктажа по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам». Финансирование не требуется	

1.4	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	Все категории	1 этап	Имеется на официальном сайте	
1.5	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Г, С	1 этап	Финансирование не требуется	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка

2	<b>Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)</b>	-	-	-	
3	<b>Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате</b>		1 этап	Финансирование не требуется	Информация на сайте учреждения <a href="http://abezschool.ucoz.com">http://abezschool.ucoz.com</a>
4	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	Все категории	1 этап	Финансирование не требуется	

**2. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА ИНВАЛИДОВ К ОБЪЕКТУ и предоставляемым в нем услугам**

1	Разработка проектно-сметной документации (для строительства/реконструкции/капитального ремонта объекта) в соответствии с требованиями нормативно-технических документов в сфере обеспечения доступности (по варианту «А» / «Б»)	Все категории	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	-
2	Осуществление строительства/реконструкции/капитального ремонта объекта	Все категории	2 этап	Требуется финансирование (при	-

	(по варианту «А» / «Б»)			наличии бюджетных ассигнований)	
3**	Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б»)	Все категории	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	-
3.1	<b>По территории объекта</b>				
3.1.1	Ремонтные работы:	К,О,Г,С	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	Установить показатели, нанести разметку.
3.1.2	Приобретение технических средств адаптации:	К,О,Г,С	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	
3.2.	<b>По входу в здание</b>				
3.2.1	Ремонтные работы:	К,О,С	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	Установить рельефную полосу перед лестницей, Контрольно окрасить ступень, оборудовать пандус
3.2.2	Приобретение технических средств адаптации:	К,О,Г,С	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	

3.3	<b>По путям движения в здании</b>				
3.3.1	Ремонтные работы:			Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	Установить показатели, нанести разметку
3.3.2	Приобретение технических средств адаптации:	-	-	-	-

3.4	<b>По зоне оказания услуг</b>				
3.4.1	Ремонтные работы:	С, Г	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	Приобрести табличку рельефного шрифта.
3.4.2	Приобретение технических средств адаптации:	-	-	-	-
3.5	<b>По санитарно-гигиеническим помещениям</b>				
3.5.1	Ремонтные работы:	С, Г, О, У	1 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	Установить знак доступности помещения. Установить крючки для костылей. ВНД для К.
3.5.2	Приобретение технических средств адаптации:	-	-	-	-
3.6	<b>По системе информации –</b> обеспечение информации на объекте с учетом нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов	С, Г	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	Разместить надписи в соответствии с нормативами, пиктограммами тактильные средства информации световые и текстовые табло
3.6.1	Надлежащие размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте	С, Г	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	
3.6.2	Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями	С, Г	2 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	

3.6.3	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект, и организация для нее места ожидания	Все категории	1 этап	Финансирование не требуется	
3.6.4	Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учетом особенностей восприятия	К, О, С, У	3 этап	Требуется финансирование (при наличии бюджетных ассигнований)	ВНД для С.
3.6.5	Развитие средств и носителей информации (информационно-диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток)	Все категории	-	-	ВНД
3.7	<b>По путям движения к объекту</b>				
3.7.1	Организация предоставления информации гражданам о наличии адаптированного транспорта к объекту	-	-	-	-
3.7.2	Организационные мероприятия по решению вопроса доступности пути к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта	-	-	-	-

*Примечания:*

\* - мероприятия 1 этапа (неотложные), 2 этапа (отложенные), 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт/реконструкция/строительство нового здания);

\*\* - мероприятия, указанные в п.1 раздела 1 и п.3 раздела 2 (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению требований нормативно-технических документов), подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественной организации инвалидов.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Представитель Интинской городской организации Коми  
Республиканской организации «Всероссийское общество  
инвалидов»**

Согласовано без замечаний / с замечаниями (*ненужное зачеркнуть*)

Замечания и предложения со стороны представителя ООИ\*\*\*

*Название организации*

( Исаков Владимир Валентинович )

*Фамилия, Имя, Отчество*

*(координаты для связи)*

Дата согласования « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\*\*\* - может быть приложено в виде Акта согласования или Акта разногласий